Plano de Projeto

## **Introdução**

Este documento registra o Plano de Projeto de Desenvolvimento do Sistema Ouvidoria.

## **Escopo do Projeto**

Canal de comunicação direta entre o cidadão e o governo, onde o cidadão possa relatar problemas encontrados em seu dia a dia relacionado à infraestrutura, saúde, segurança, educação, habitação, para que o poder público tenha conhecimento e tome as medidas necessárias.

* 1. **Escopo do Produto**

O escopo do produto de software alvo do projeto aqui descrito foi definido por meio de requisitos de usuário e armazenado no Backlog do Produto. Contudo, nem todos os requisitos de usuário do Backlog do Produto serão implementados no presente projeto. Apenas os requisitos incluídos no Backlog da Release e, portanto, é este último backlog que de fato delimita o escopo do produto para o projeto corrente. Por fim, a cada iteração do projeto (Sprint), os requisitos selecionados são armazenados no Backlog da Sprint. A Tabela 1 apresenta os links de acesso para cada um destes backlogs.

|  |  |
| --- | --- |
| **Backlog** | **Link de acesso** |
| Produto | [Especificação de Requisitos](https://docs.google.com/document/d/1kNVl57luIVJ5HIP1oL98kN_f3eQIJfxMzp3WrDCepbg/edit#heading=h.gjdgxs) |
| Release |  |
| Sprint | [Plano de Sprint 1](https://docs.google.com/document/d/1Qaj5v_op8twYPbs_kr6sYBnyd5mDn5ol8mO9dWnfL-k/edit) |

**Tabela 1 - Links de acesso para os backlogs associados ao projeto.**

É digno de nota o fato de que qualquer backlog é mutável ao longo do desenvolvimento de um projeto. Desta forma, na iniciação de cada sprint do projeto faz-se necessária uma revisão dos requisitos contidos em cada um dos backlogs aqui mencionados.

* 1. **Restrições e Premissas do Projeto**

Nesta seção, na Tabela 2, são descritas as restrições e as premissas do projeto. As restrições documentam qualquer limitação referente a algum compromisso do projeto, que necessariamente deve ser atendida. As premissas, por outro lado, definem condições que devem ser satisfeitas para que o plano de projeto proposto seja realmente exequível.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo** | **Descrição** |
| Restrição | Projeto deve ser realizado em no máximo um semestre. |
| Restrição | Não haverá mais que 4 membros no time do projeto. |
| Restrição | Não há orçamento para este projeto. |
| Premissas | Todos os integrantes do grupo devem possuir os conhecimentos necessários para desenvolver o projeto. |

**Tabela 2 - Premissas e restrições do projeto.**

## **Equipe e Infraestrutura**

No planejamento do projeto, é preciso definir os recursos necessários para sua boa condução. Dentre estes recursos, em projetos de software, destacam-se os recursos humanos. Para o presente projeto, os papéis definidos são descritos na Tabela 3, assim como os responsáveis por executá-los.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Papel | Responsável | Contato | Necessidade de treinamento |
| Desenvolvedor | Caio Vinícius van Suypene Silva | caioviniciusvansuypenesilva@hotmail.com | PHP Email Sender.  Anexos no PHP.  CSS. |
| Analista de Requisitos | Katia Rodrigues de Oliveira | katiaoliveira.ms23@gmail.com | PHP e CSS. |
| Testador | Katia Rodrigues de Oliveira | katiaoliveira.ms23@gmail.com | PHP e CSS. |
| Gerente de Projeto | Lucas de Brito de Andrade | lucasbrito26@hotmail.com | PHP e CSS. |
| Arquiteto de Software | Victor Hugo Freitas dos Santos | vitaofs@hotmail.com | PHP e CSS. |

**Tabela 3 - Equipe do projeto.**

Por sua vez, os recursos materiais e de infraestrutura para o projeto estão definidos na Tabela 4.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Recurso | Descrição | Quantidade |
| Computadores | Máquinas utilizadas para realização do projeto. | 8 |
| Celulares | Celular utilizado para comunicação entre os membros da equipe e para a realização de uma operação do sistema. | 4 |

**Tabela 4 - Recursos e infraestrutura necessários para o projeto.**

## **Cronograma do Projeto**

O cronograma deste projeto é definido pelo Quadro de Tarefas do Projeto, que pode ser acessado em [Sistema de Ouvidoria - Trello](https://trello.com/ouvidoria57/home)

Além disso, os marcos deste projeto são definidos na Tabela 5. A princípio, cada fim de Sprint é um marco do projeto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador do marco** | **Data** |
| Término da Sprint 1 | 09/04/19 |
| Término da Sprint 2 | 07/05/19 |
| Término da Sprint 3 | 29/05/19 |
| Término da Sprint 4 | 19/06/19 |

**Tabela 5 - Marcos do projeto.**

## **Planejamento de Gerência de Dados**

Nesta seção é definida a estrutura do repositório de dados do projeto, disponível em [Sistema de Ouvidoria - GIT](https://github.com/sistema-de-ouvidoria)

A estrutura planejada para o repositório de dados do projeto será:

- Projeto  
 -código  
 ...  
 - documentacao

- Sprints  
 - Sprint 1  
 - Gerência

- Requisitos  
 - Design  
 - Testes  
 - Sprint 2  
 - Gerência

- Requisitos  
 - Design  
 - Testes  
  
 - Sprint 3  
 - Gerência

- Requisitos  
 - Design  
 - Testes  
  
 - Sprint 4  
 - Gerência

- Requisitos  
 - Design  
 - Testes

## **Planejamento do Acompanhamento do Projeto**

O acompanhamento do projeto será feito essencialmente por meio de duas atividades:

* Acompanhamento diário (*stand up meetings* do Scrum) - todos os dias;
* Acompanhamento em marcos - conforme o planejamento dos marcos definido na Seção 4.

Além disso, o projeto deve ser replanejado se algum dos critérios definidos a seguir for satisfeito:

* Algum membro da equipe desistir do projeto.
* Um requisito acabar sendo mais complexo que o esperado.
* A falta de recursos para uma determinada funcionalidade do sistema.
* O dono do produto decidi adiantar o prazo de entrega.

## **Planejamento da Comunicação**

Nesta seção é descrito o plano de comunicação do projeto, conforme as definições da Tabela 6. Para cada comunicação relevante, o responsável por realizá-la, assim como seu meio e momento de realização são definidos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Comunicação** | **Responsável** | **Canal de comunicação** | **Momento da comunicação** |
| Esclarecer dúvidas | Toda a equipe | WhatsApp | Sempre que for necessário tirar dúvida ou comunicar algo aos demais membros da equipe. |

**Tabela 6 - Plano de comunicação do projeto.**

## **Análise de Viabilidade e Comprometimento**

Nesta seção é feito o registro da análise de viabilidade do projeto. A Tabela 7 contém os aspectos de viabilidade considerados e o resultado da análise para cada um deles.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aspecto** | **É viável?** |
| Técnico | Sim |
| Comercial | Sim |
| Legal | Sim |

**Tabela 7 - Análise de viabilidade do projeto.**

Diante do exposto nesta seção, o presente projeto é considerado viável Por estar de acordo, todos os membros do projeto consideram, portanto, o plano aqui descrito aprovado